

OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY BURZENIN

na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) oraz na podstawie Uchwały Nr XIII/89/2015 Rady Gminy Burzenin z dnia 29 października 2015r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Burzenin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016

WÓJT GMINY BURZENIN

ogłasza

Konkurs Otwarty Ofert

na wspieranie realizacji zadań publicznych w 2016 roku przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) w zakresie kultury fizycznej i sportu.

I. Nazwa zadania:

Upowszechnianie i rozwój kultury fizycznej i sportu w zakresie sportów atletycznych

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację zadania, zgodnie z budżetem Gminy Burzenin na 2016 rok przewidziano kwotę **11.000,00 zł** (słownie: jedenaście tysięcy złotych 00/100)

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Uczestnikami konkursu mogą być Kluby sportowe działające w formie podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych, działające na obszarze jednostki samorządu terytorialnego Gminy Burzenin, nieprowadzące działalności w celu osiągnięcia zysku.
2. Nie może ubiegać się o dotację podmiot, który w roku poprzedzającym ogłoszenie konkursu nie dokonał pełnego rozliczenia z udzielonych przez Gminę Burzenin dotacji.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmie Wójt Gminy Burzenin na podstawie opinii Komisji Konkursowej.
5. W przypadku, gdy wnioskowana przez wszystkich oferentów kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie.

6. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do kwoty wnioskowanej przez oferenta, jest on związany złożoną ofertą w zakresie proporcjonalnie odpowiadającym przyznanym środkom (co wiąże się z koniecznością dokonania korekty kosztorysu przed podpisaniem umowy) chyba, że wycofa złożoną ofertę. Proporcjonalność oznacza procentowe zachowanie własnego wkładu osobowego i finansowego na poziomie nie niższym niż w złożonej do konkursu ofercie.

7. Środki z dotacji przeznaczone mogą być na:

- a) realizację programów szkolenia sportowego,
- b) zakup sprzętu i wyposażenia sportowego (w tym osobistego),
- c) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
- d) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów prowadzenia treningów, szkolenia sportowego, rozgrywek i/lub pokrycie kosztów im towarzyszących (np. środków na utrzymanie czystości sal/ obiektów po odbytych zajęciach, kosztów ogrzewania itp.),
- e) wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
- f) zakup napoi i posiłków regeneracyjnych dla potrzeb zawodników w trakcie trwania treningów, szkoleń i rozgrywek,
- g) pokrycie kosztów transportu na imprezy sportowe lub wypłatę ryczałtów za wykorzystanie własnych środków transportu,
- h) zakup nagród rzeczowych (np. pucharów), związanych z organizowanymi imprezami sportowymi,
- i) opłaty licencyjne i startowe,
- j) ubezpieczenia i badania lekarskie,
- k) wynagrodzenia koordynatora działań z zakresu realizacji niniejszego, wnioskowanego zadania (maksymalnie do wysokości 15 % brutto wnioskowanej kwoty dotacji)
— jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub.

8. Środki z dotacji nie mogą być przeznaczone na:

- a) refundację wydatków poniesionych przed datą podpisania umowy o przyznanie dotacji,
- b) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
- c) pokrycie kosztów ogólnych działalności nie związanych bezpośrednio z realizacją zadań sportowych (np.: obsługa księgową, praca zarządu lub jego biura, obsługa konta bankowego itp.).
- d) koszty stałe podmiotu wynikające z bieżącego jego funkcjonowania,
- e) wydatki nieuwzględnione w ofercie,
- f) wydatki poniesione na przygotowanie wniosku.

9. Dotacja będzie przekazana w jednej transzy w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy na wskazane w umowie i zgodne z przedstawioną w ofercie informacją, konto bankowe.

10. W przypadku udzielonej wcześniej wnioskującemu podmiotowi dotacji z budżetu Gminy Burzenin, której zatwierdzenie merytoryczne i finansowe oraz rozliczenie jest w trakcie realizacji, Wójt Gminy ma prawo do wstrzymania wypłaty dotacji do momentu ich pełnego zamknięcia.

11. W przypadku braku zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania publicznego, o którym mowa w pkt. 11, niedokonania rozliczenia podmiotu z udzielonej wcześniej dotacji, bądź stwierdzenia nieprawdziwości oświadczeń, o których mowa w pkt. V ppkt. 2, Wójt Gminy ma prawo odmówić wypłaty dotacji – w takiej sytuacji kwota cofniętej dotacji będzie mogła być przeznaczona na realizację kolejnego konkursu na realizację zadań z zakresu upowszechniania i rozwoju kultury fizycznej i sportu.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji wyżej wymienionych zadań obejmuje okres od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2016 roku.
2. Zadania realizowane będą na warunkach określonych w umowie o wykonanie zadania publicznego.
3. Przy realizacji zadań wymagany jest zgodny ze złożoną ofertą (z uwzględnieniem pkt. III ppkt. 6.) wkład własny w postaci finansowej i wkład osobowy.
4. Zadania powinny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

V. Termin i warunki składania ofert.

1. Oferty przygotowane według ramowego wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25)- wg **Załącznika Nr 1** do niniejszego Regulaminu, należy nadesłać pocztą lub składać osobiście na adres : Urząd Gminy Burzenin, 98-260 Burzenin, ul. Sieradzka 1 z dopiskiem na kopercie - **Upowszechnianie i rozwój kultury fizycznej i sportu w zakresie sportów atletycznych – oferta na konkurs.**
2. Do oferty oprócz załączników określonych we wzorcowej ofercie należy załączyć:
 - potwierdzoną za zgodność kopię aktualnego statutu,
 - informację o posiadanym rachunku bankowym,
 - merytoryczny i finansowy raport z działalności w roku poprzedzającym moment składania oferty,
 - oświadczenie stanowiące **Załącznik Nr 4** do Regulaminu,
 - oświadczenie stanowiące **Załącznik Nr 5** do Regulaminu
3. Oferta podpisana czytelnie przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, wraz z załącznikami winna być opracowana w języku polskim i złożona w terminie **do 31 marca 2016 r. do godz. 16⁰⁰.**
4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty złożone na obowiązujących formularzach w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.
5. Po zakończeniu konkursu oferty nie będą zwracane.
6. Oferenci, których oferty nie spełniają wymogów formalnych zostaną niezwłocznie wezwani do uzupełnienia braków - wyłącznie w zakresie

brakujących załączników, podpisów, dat, potwierdzeń za zgodność z oryginałem, niedokonania skreśleń we wskazanych w ofercie miejscach, niewpisania zwrotu "nie dotyczy" (lub równoważnego) w stosownych polach oferty, sprostowania oczywistych pomyłek i błędów pisarskich. Oferent ma możliwość złożenia uzupełnienia w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia wezwania. Oferty, które nie zostaną uzupełnione lub poprawione we wskazanym terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

Korekcie ani uzupełnieniu nie podlegają oferty złożone po terminie.

7. W celu weryfikacji danych komisja może przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji wnioskować o przedstawienie oryginałów dokumentów wymienionych w pkt 2, potwierdzających prawdziwość złożonych oświadczeń lub potwierdzających informacje zawarte w formularzu ofertowym.

VI. Procedura oceny i wyboru wniosków.

1. Oferty będą analizowane i oceniane przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy.
2. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nieprzekraczającym 1 miesiąc od upływu terminu ich składania.
3. Oferta nie będzie brała udziału w „konkursie ofert” w sytuacji, gdy :
 - a) została dostarczona po upływie wyznaczonego terminu,
 - b) jest niekompletna lub w inny sposób niezgodna z wymogami formalnymi (np. nie została podpisana przez osoby wskazane do reprezentowania według danych zawartych w wyciągu Krajowego Rejestru Sądowego lub innych stosownych dokumentach stwierdzających pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta) - pomimo wezwania do uzupełnienia braków formalnych,
 - c) oferent jest nieuprawniony do ubiegania się o dotacje,
 - d) zgłoszony projekt jest niezgodny z warunkami udziału w Konkursie (np. proponowane działania nie wchodzą w zakres przedmiotowy konkursu).

VII. Zrealizowane przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym.

W roku 2015 na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, zgodnie z budżetem Gminy Burzenin na rok 2015, przyznano dwie dotacje w łącznej kwocie 30.000,00 zł.

VIII. Regulacje końcowe.

1. Informacja o odrzuceniu oferty lub odmowie udzielenia dotacji wymaga formy pisemnej. Od decyzji tych nie przysługuje odwołanie.
2. Po rozpatrzeniu oferty i podpisaniu stosownej umowy, wnioski o zmianę merytorycznych warunków projektu nie będą rozpatrywane. Wyjątek stanowi możliwość dokonania przesunięć pomiędzy rodzajami ponoszonych kosztów dokonanych na pisemny wniosek Zleceniobiorcy

jeśli nie będzie to stanowić merytorycznej zmiany oferty i nie będzie wymagać zmiany zapisów umowy. Wyżej wymienione zmiany wymagają pisemnej zgody Zleceniodawcy.

3. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do stosowania ustawy o zamówieniach publicznych.

4. Nieprzystąpienie przez oferenta w wyznaczonym terminie do podpisania umowy oznacza rezygnację z przyznanej dotacji.

5. Kwestie nieokreślone niniejszym ogłoszeniem o postępowaniu konkursowym regulują:

- a) Ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie. (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 715 z późn. zm.),
- b) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.),
- c) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.)
- d) Uchwała Nr XIII/89/2015 Rady Gminy Burzenin z dnia 29 października 2015r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Burzenin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016,
- e) Regulamin Otwartego Konkursu Ofert.



MARCIŃ PAWEŁ TOMIAK

