

**UCHWAŁA NR LV/413/2023  
RADY GMINY BURZENIN**

z dnia 30 stycznia 2023 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Burzenin**

Na podstawie art. 5a ust 2 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) Rada Gminy Burzenin, uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Burzenin określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Burzenin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodniczący Rady Gminy

*Małgorzata Płóciennik*

**Małgorzata Płóciennik**



Załącznik do uchwały Nr LV/413/2023

Rady Gminy Burzenin

z dnia 30 stycznia 2023 r.

## ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH Z MIESZKAŃCAMI GMINY BURZENIN

§ 1. W konsultacjach mogą brać udział wszyscy mieszkańcy Gminy Burzenin.

§ 2. Konsultacje społeczne w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1) obejmujący całe terytorium Gminy Burzenin;
- 2) lokalny – dotyczący mieszkańców określonego terytorium.

§ 3. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Burzenin przeprowadza się:

- 1) z inicjatywy Wójta Gminy Burzenin;
- 2) z inicjatywy Rady Gminy Burzenin;
- 3) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców obszaru objętego konsultacjami, składany do Wójta Gminy Burzenin.

§ 4. 1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:

- 1) cel konsultacji;
- 2) przedmiot konsultacji;
- 3) zasięg konsultacji;
- 4) propozycję terminu konsultacji;
- 5) proponowane formy przeprowadzenia konsultacji;
- 6) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez mieszkańców Gminy Burzenin oprócz wymagań określonych w ust. 1 powinien zawierać także:

- 1) wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w imieniu grupy mieszkańców wraz z adresem do korespondencji;
- 2) listę osób popierających wniosek, zawierającą imiona, nazwiska, adresy zamieszkania, czytelne podpisy oraz daty ich złożenia. W nagłówku każdej ze stron ponumerowanej listy powinien być umieszczony zapis określający przedmiot konsultacji.

3. Jeśli wniosek nie spełnia wymogów formalnych, Wójt Gminy Burzenin wzywa do ich uzupełnienia w terminie 7 dni.

4. Wniosek, którego braki nie zostały uzupełnione w wyznaczonym przez Wójta Gminy Burzenin terminie, pozostawia się bez rozpoznania.

5. Wójt Gminy Burzenin rozpatruje wniosek, uwzględniając wagę przedmiotu konsultacji dla mieszkańców, koszty konsultacji, zasadność proponowanego sposobu konsultacji.

6. O sposobie rozpatrzenia wniosku wraz z uzasadnieniem Wójt Gminy Burzenin informuje wnioskodawców na piśmie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku.

§ 5. Konsultacje społeczne mogą polegać na:

- 1) wyrażeniu opinii lub złożeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji;
- 2) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie;
- 3) wskazaniu jednego z zaproponowanych rozwiązań.

§ 6. Konsultacje przeprowadza się wyłącznie w co najmniej jednej z następujących form:

- 1) protokołowanego, otwartego zebrania z mieszkańcami, prowadzonego w sposób umożliwiający składanie wniosków i uwag do protokołu, któremu przewodniczy Wójt Gminy Burzenin lub upoważniona przez niego osoba;
- 2) w formie ankiet, w tym ankiet internetowych;
- 3) poprzez formularze, w tym internetowe, umożliwiające wyrażenie opinii;
- 4) przez składanie wniosków i uwag w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub przesyłanych drogą elektroniczną;
- 5) przez przeprowadzenie badań w celu określenia preferencji społecznych.

§ 7. Wójt Gminy Burzenin wydaje zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji.

§ 8. Wójt Gminy Burzenin podaje treść zarządzenia o którym mowa w § 7 do publicznej informacji, nie później niż w dniu rozpoczęcia konsultacji społecznych. Konsultacje społeczne trwają nie krócej niż 3 dni.

§ 9. Wyniki konsultacji Wójt Gminy Burzenin podaje do publicznej wiadomości.

§ 10. Wnioski i opinie uzyskane w wyniku przeprowadzonych konsultacji mają charakter opiniodawczy i nie są wiążące

Przewodniczący Rady  
*Margorzata Pióć*  
Margorzata Pióć