

UMOWA

zawarta w dniu2023 roku w Burzeninie

pomiędzy:

1. **Gminą Burzenin**, ul. Sieradzka 1, 98-260 Burzenin, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez Jarosława Janiaka – Wójta Gminy Burzenin (przy kontrasygnacie Joanny Szymtka – Skarbnika), a

2. zwanym w treści umowy "Wykonawcą",
o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących prac:

a) z zakresu wodociągów:

- bieżące pełnienie nadzoru technologicznego nad pracą urządzeń w stacji wodociągowej w Burzeninie, studni głębinowej w Burzeninie, przepompowni wody w Kopaninie oraz stacji uzdatniania wody w Prażmowie,

- utrzymywanie terenów stacji i przepompowni w należytym stanie sanitarno – porządkowym (w tym białkowanie studni głębinowych, malowanie antykorozyjne armatury wodociągowej na stacji, wykaszanie / odkrzaczanie),

- pełnienie nadzoru nad szczelnością sieci wodociągowej wraz z uzbrojeniem,

- okresowe płukanie sieci wodociągowych z częstotliwością min. 1 raz na kwartał,

- wykonanie przeglądu sprawności hydrantów p-pożarowych (minimum jeden raz w ciągu 6 miesięcy) wraz z sporządzeniem informacji do UG Burzenin o niezbędnych ich naprawach lub wymianach,

- utrzymanie w gotowości agregatów prądotwórczych będących na wyposażeniu stacji w Burzeninie, Grabówce i Prażmowie oraz prowadzenie ich obsługi okresowej (dotyczy również nadzoru nad terminowością dokonywania czynności serwisowych i przeglądowych – w tym w zakresie ewentualnych czynności zlecanych firmom lub osobom zewnętrznym - w porozumieniu z Zamawiającym) i prowadzenie książek tej obsługi,

- utrzymanie urządzeń elektrycznych i mechanicznych w należytym stanie technicznym i porządkowym,

- prowadzenie książek eksploatacji stacji wraz z rejestrowaniem pomiarów ilości pobieranej wody, poziomu statycznego i dynamicznego lustra wody w eksploatowanych studniach,

- powiadamianie Urzędu Gminy o awariach w pracy Stacji Wodociągowej w Burzeninie i Prażmowie oraz przepompowni wody w Kopaninie, a niedających się usunąć we własnym zakresie,

b) z zakresu kanalizacji i obsługi oczyszczalni ścieków w Burzeninie (ul. Dojazdowa):

- regularne czyszczenie komory krat oczyszczalni wraz z wapnowaniem wyjętych zanieczyszczeń,

- mycie i czyszczenie nie rzadziej niż raz na 2 dni sita mechanicznego oczyszczalni,

- koordynowanie prac w zakresie usuwania awarii sieci kanalizacyjnej w Burzeninie,

- utrzymywanie terenów oczyszczalni w należytym stanie sanitarno – porządkowym,

- prowadzenie książki eksploatacji wraz z rejestrowaniem pomiarów ilości odprowadzanych ścieków,

- powiadamianie Urzędu Gminy o awarii oczyszczalni niedających się usunąć we własnym zakresie.

c) z zakresu obsługi podmiotów w ramach umów o dostawę wody i odbiór ścieków zawartych z Gminą Burzenin:

- odczytywanie (zgodnie z częstotliwością określoną przyjętym, stosownym regulaminem), stanów liczników abonenckich, wydruk faktur i pobieranie opłat od osób fizycznych i prawnych z tytułu zużycia wody i odprowadzania ścieków z użyciem powierzonych przez Zamawiającego urządzeń inkasenckich i płatniczych (terminale inkasenckie, płatnicze), raportowanie i aktualizacja danych sprzedażowych (wymiana danych ze systemem informatycznym Gminy),

- plombowanie wodomierzy,

- dokonywanie wymiany w celu legalizacji urządzeń pomiarowych – wodomierzy, zainstalowanych u odbiorców gminnej sieci wodociągowej (lub instalacji nowych) w ilości co najmniej 50 szt. w każdym kwartale roku. Zleceniobiorca będzie dostarczał i odbierał wodomierze do i

z miejsca wykonywania legalizacji, przeprowadzał niezbędne drobne przeróbki z materiałów powierzonych, dostosowując umiejscowienie urządzeń pomiarowych do możliwości wykonywania bezkolizyjnego odczytu pomiarów zużycia wody. Wymiana wodomierzy będzie potwierdzana w formie uzgodnionego i potwierdzonego przez odbiorcę wody formularza oraz zestawienia okresowego (kwartalnego) dokonanych zmian w postaci papierowej i elektronicznej.

2. Wykonywane prace, a wynikające z zakresu określonego w pkt.1 lit. a) i b) mogą być wykonywane przez Wykonawcę osobiście lub poprzez wyznaczone i zgłoszone przez Wykonawcę Zamawiającemu osoby (pracowników) – pod warunkiem posiadania przez nie do tego celu stosownych uprawnień, jeśli przepisy prawa takowe przewidują. Wykonawca w tym zakresie ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich.

3. Wykonywane prace, a wynikające z zakresu określonego w pkt.1 lit. c) mogą być wykonywane przez Wykonawcę wyłącznie osobiście.

4. Do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie wykorzystywał własne środki transportu.

§ 2.

1. Wykonawca pobiera opłaty za pobraną wodę i odebrane ścieki w oparciu o dokonane odczyty zużycia wody z urządzeń pomiarowych oraz aktualne na dzień dokonywania odczytu stawki opłat.

2. Zebrane kwoty Wykonawca zobowiązuje się wpłacać na rachunek bankowy Gminy Burzenin o numerze: **13 9267 0006 0050 0148 2000 0430** w Banku Spółdzielczym w Burzeninie, najpóźniej 3-ego dnia roboczego po ich pobraniu.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za pobrane kwoty do chwili ich wpłacenia na konto Zleceniodawcy.

4. Wykonawca wydaje pokwitowania pobrania gotówkowego opłat (zaznacza zapłatę w gotówce na dokumencie sprzedaży / fakturze) w postaci wydruku na komputerze inkasenckim i sporządza wydruki – raporty z wystawionych faktur i pobranych opłat.

§ 3.

Obowiązkiem Wykonawcy jest natychmiastowe zawiadomienie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia naruszenia plomb na urządzeniach pomiarowych lub podejrzeniu dokonania przez odbiorów wody czynności, które mogłyby wpłynąć na wielkość wykazywanego zużycia wody.

§ 4.

Umowa zostaje zawarta na okres od 01.04.2023r. do 30.06.2024 r.

§ 5.

1. Za wykonane prace, po ich przyjęciu przez Zamawiającego, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości **zł netto + 23% VAT, płatne z dołu, za każdy miesiąc realizacji przedmiotu umowy**, które to wynagrodzenie stanowią składowe:

- a) **zł netto + 23% VAT** za czynności konserwacyjne i serwisowe w zakresie dotyczącym **wodociągów** i określonych w § 1. pkt. 1 lit. a),
- b) **zł netto + 23% VAT** za czynności konserwacyjne i serwisowe w zakresie dotyczącym **kanalizacji** i określonych w § 1. pkt. 1 lit. b),
- c) **zł netto + 23% VAT** za czynności w zakresie zadań inkasenckich dotyczących **zaopatrywania w wodę** i określonych w § 1. pkt. 1 lit. c),
- d) **zł netto + 23% VAT** za czynności w zakresie zadań inkasenckich dotyczących odbioru ścieków i określonych w § 1. pkt. 1 lit. c).

2. Podstawą wypłaty będzie dostarczana przez Wykonawcę faktura wraz z wykazem ilości przepracowanych godzin (w formie zgodnej z załącznikiem do umowy), zestawienie kwartalne, o którym mowa w § 1 pkt. 1 lit. c) oraz przedstawiane do weryfikacji rejestry czynności codziennych i okresowych dotyczących obiektów i urządzeń – potwierdzające ich bieżące wykonywanie zgodnie z wymienionymi w § 1 pkt. 1 zakresami i częstotliwościami.

3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od otrzymania faktury, przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany we fakturze.

4. Wykonawca oświadcza, iż wynagrodzenie wskazane w pkt. 1. obejmuje wszystkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy

§ 6.

1. Wykonawcy przysługiwać będzie naliczenie Zamawiającemu kary umownej za opóźnienie w zapłacie przysługującego mu wynagrodzenia w wysokości odsetek ustawowych.

2. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie dokona w danym okresie kwartalnym wymiany określonej w § 1 pkt. 1 lit. c) ilości wodomierzy, Zamawiającemu będzie przysługiwało naliczenie mu kary umownej w wysokości 10zł za każdą sztukę niewymienionego wodomierza.

2. Opóźnienie w zakresie obowiązków wskazanych w § 2. pkt. 2 będzie skutkowało naliczaniem Wykonawcy kary umownej w wysokości 10zł za każdy dzień opóźnienia i naliczeniem należnych odsetek od niewpłaconych kwot (liczonych jak dla zaległości podatkowych) i potrącenia ich z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7.

Wykonawca oświadcza, że zna przepisy oraz zasady bezpieczeństwa i higieny obowiązujące przy wykonywaniu czynności wynikających za zlecenia i oświadcza, że będzie ich przestrzegał, a także oświadcza, że stan jego zdrowia i posiadane uprawnienia pozwalają na wykonywanie przedmiotu umowy.

§ 8.

Zamawiający nie odpowiada za szkody wyrządzone przez Wykonawcę osobom trzecim w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

§ 9.

Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem minimum miesięcznego okresu wypowiedzenia z terminem jej rozwiązania na koniec danego kwartału.

§ 10.

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty, Zamawiający wzywa pisemnie Wykonawcę do likwidacji tych uchybień.

2. W przypadku wystąpienia minimum trzech przypadków, o których mowa w pkt. 1, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy bez terminu wypowiedzenia i naliczenia kary umownej w wysokości 1.000,00zł. Wynagrodzenie przysługujące wówczas Wykonawcy będzie naliczane w proporcji do okresu rzeczywistej realizacji umowy.

§ 11.

Jakiegokolwiek zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

.....

.....